

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE HABITAT	ACTA DE CIERRE DE EXPEDIENTE CONTRACTUAL PARA LOS CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONVENIOS	FECHA 06/12/2024
		CÓDIGO PS07-FO936
		VERSIÓN 2

De conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.1.2.4.3 del Decreto 1082 de 2015 y los lineamientos impartidos por Colombia Compra Eficiente, se procede a realizar el cierre del expediente del contrato No.717 de 2019, cuyo objeto es: ***“CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO AL PROYECTO 1102 EN EL FORTALECIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DEL PLAN INSTITUCIONAL DE GESTIÓN AMBIENTAL DE LA ENTIDAD”*** en los siguientes términos:

FECHA DE INICIO	23/12/2019		
FECHA DE TERMINACIÓN	31/07/2019		
SUSPENSIONES	“No aplica”		
EL CONTRATO O CONVENIO CUENTA ACTA DE FINALIZACIÓN O TERMINACIÓN	SI ☐ NO ☒		
EL CONTRATO O CONVENIO CUENTA CON LIQUIDACIÓN	SI ☐ NO ☒		
FECHA DE CUMPLIMIENTO AMPAROS DE GARANTÍA	AMPARO	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA
	Cumplimiento del Contrato	24/12/2019	31/01/2020
	Calidad del Servicio	24/12/2019	31/01/2020
CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES	SI X* NO ☐		
CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL	SI X* NO ☐		
FECHA DE CIERRE DE EXPEDIENTE			

Nota 1: *La suscrita certifica que, además de lo mencionado anteriormente, se precisa que, al momento de asumir las funciones como supervisor designado para el cierre del expediente contractual, no se cuenta con

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE HABITAT	ACTA DE CIERRE DE EXPEDIENTE CONTRACTUAL PARA LOS CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONVENIOS	FECHA 06/12/2024
		CÓDIGO PS07-FO936
		VERSIÓN 2

información completa respecto de las actuaciones adelantadas con anterioridad. En ese sentido, no es posible certificar de manera integral el cumplimiento del objeto y la totalidad de las obligaciones contractuales, por lo que la verificación se limita a la información disponible en la plataforma SECOP I. Así mismo, se señala que, al momento de realizar la revisión en el SECOP I, se encontró el contrato en estado “celebrado”; sin embargo, para efectos del cierre del expediente contractual, se inició su ejecución en la citada plataforma. En consecuencia, y en virtud de las funciones asignadas, se procede a efectuar el respectivo cierre del expediente contractual, dejando la presente observación con el fin de dejar constancia de la situación identificada.

Se aclara que el presente contrato de prestación de servicios profesionales no fue objeto de liquidación, de conformidad con lo establecido en el último inciso del artículo 217 del Decreto 019 de 2012, que señala: *"(...) La liquidación a que se refiere el presente artículo no será obligatoria en los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión"*.

La presente solicitud de cierre se formula teniendo en cuenta que el supervisor del contrato ha realizado la revisión y verificación correspondiente de acuerdo con la nota 1 del presente documento, confirmando que el estado financiero del contrato relacionado se encuentra en orden de conformidad al certificado de ejecución del presupuesto generado a través PREDIS con corte a 27 de diciembre de 2019, lo cual permite adelantar el trámite de cierre respectivo.

En este sentido, se solicita el cierre en la **plataforma SECOP I** y/o en la **Tienda Virtual del Estado Colombiano** donde se remite a la **Dirección de Contratación** el **Acta de Cierre del Expediente Contractual**. Dicho documento será la base para formalizar el cierre en los sistemas mencionados, siempre que se haya constatado el cumplimiento de los requisitos establecidos.

De conformidad con lo descrito en la nota 1 del presente documento, el supervisor para el cierre del expediente contractual ha verificado que:

- El plazo de ejecución del contrato ha finalizado.
- El contrato no ha sido objeto de liquidación.
- Las garantías contractuales no se encuentran vigentes, en cumplimiento de los requisitos exigidos por la plataforma para permitir el cierre.
- No existen saldos pendientes por pagar al contratista

Firmada la presente acta, se procede a remitir a la Dirección de Contratación para que realice el cierre del expediente contractual en la plataforma de SECOP I.

Firma:



Nombre: ANA CAROLINA RODRÍGUEZ RIVERO
SUPERVISORA CIERRE DEL EXPEDIENTE CONTRACTUAL
C.C. No. 52.420.622
Cargo: JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN